

产品户申购流程

1、提供公司及产品相关材料，均需加盖公章，具体如下：

- (1) 基金备案证明；
- (2) 托管户开设通知书；
- (3) 营业执照复印件；
- (4) 法定代表人及经办人的身份证复印件；
- (5) 法定代表人身份证明文件。

2、填写表单如下：

- (1) 《基金账户申请表》：填写信息，下方经办人签名、投资机构盖章；
- (2) 《专业投资者确认函》：在下方表格处填写日期并加盖公章；
- (3) 《授权委托书》：填写授权信息，下方盖公章、法人章（或法人签字），并填写日期；
- (4) 《合晟产品交易申请表》：填写交易信息并在左下方经办人签字、盖章；
- (5) 《私募基金业务预留印鉴卡》(选填)：在需要授权公章以外的印鉴来办理业务时，提供该文件；

3、**签署合同**，合同应由投资机构授权的经办人亲自签署，并由客服核对身份，若投资者无法到产品签约现场，应由经办人手持合同和身份证拍一张**清晰的正面照**(可看清身份证上的字迹和头像)并把签署信息页及相关材料拍照或扫描件**发到邮箱** service@hs.fund；

4、产品合同签署后，应将产品合同 2 本（投资者自留 1 本）及其他纸质资料交由我司客服人员存档，如无法现场提交，可**寄至**：

上海市浦东新区世纪大道 1600 号 2101 室 合晟资产 客服部 021-20707166；

5、**打款**，打款后烦请告知。

*交易确认单：一般在 T+3 日后寄出。默认寄件地址为合同签署的地址，收件人为合同的经办人。如有其他需求请提前告知（如不需纸质文件可以发送电子件）；

*投资者可在 T+3 日后登陆我司官网 www.hs.fund，查看产品净值及持仓情况，如有疑问可联系我司客服 4001607070；

*如需**追加申购或赎回**，烦请打印《合晟产品交易申请表》签署盖章后提供给管理人；

*如**更换经办人**，需签署《基金业务授权委托书》，对新的经办人进行授权。

*以上“产品户”是指：证券公司资产管理产品、基金管理公司及其子公司产品、期货公司资产管理产品、银行理财产品、保险产品、信托产品、经行业协会备案的私募基金等。